

АДМИНИСТРАЦИИ

МАЙОРОВСКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» февраля 2022 г № 32

О передаче МУП «Майоровское» на право хозяйственного ведения имущества муниципальной казны Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

В целях совершенствования управления муниципальным имуществом, руководствуясь Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом находящимся в муниципальной собственностью Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области» , утвержденного решением Совета народных депутатов Майоровского сельского поселения от 22.01.2019 г. № 1/2, решением Совета народных депутатов Майоровского сельского поселения Положением «О муниципальной казне Майоровского сельского поселения» от 25.09.2006г № 50в/23, ст. 215 ГК РФ, п.8 ст.17.1 Закона № 135-ФЗ от 26.07.06 г. «О защите конкуренции», Уставом Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, администрация Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области

  **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1.Передать Муниципальному унитарному предприятию «Майоровское» имущество администрации Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области на право хозяйственного ведения (согласно приложению).
 2.Заключить с Муниципальным унитарным предприятием «Майоровское» договор на право хозяйственного ведения муниципальным имуществом администрации Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области.
 3. Директору МУП «Майоровское» (В.В.Гайдуков.) принять имущество по акту приема-передачи.
4. Главному бухгалтеру МУП «Майоровское » поставить на баланс предприятия передаваемое имущество.
 5.Контроль за выполнение настоящего постановления оставляю за собой.Глава Майоровского

сельского поселения А.В.Попов

 Приложение

 К постанволению администрации

 Майоровского сельского поселения

 от «22»февраля 2022 г № 32

 **Перечень**

 **муниципального имущества Майоровского сельского поселения передаваемого на право хозяйственного ведения МУП «Майоровское» .**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Адрес места нахождения имущества | БалансоваяСтоимость/остаточная стоимость, (руб.) | Кадастровая стоимость (руб.) | Ко-во,шт. | Допол-ные характеристики |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Водозаборная скважина кадастровый номер:34:13:140001:580 | обл.Волгоградская , р-н Котельниковский, х.Похлебин |  | 694360,3 |  1 | Глубина 50 метров |
| 2. | Водозаборная скважина кадастровый номер 34:13:140005:589 | обл.Волгоградская , р-н Котельниковский, х.Майоровский | 900000,0 | 00,00 |  1 | Глубина 50 метров |
|  |  | Итого: | 900000,0 | 694360,3 |  |  |

Глава Майоровского

 сельского поселения А.В. Попов

**АКТ ПРИЕМА –ПЕРЕДАЧИ
 ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ПО ДОГОВОРУ**

**ПЕРЕДАЧИ В ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ВЕДЕНИЕ**

**МУП «МАЙОРОВСКОЕ»**

от 22.02.2022 г.

Администрация Майоровского сельского поселения , в лице главы Майоровского сельского поселения А.В.Попова, именуемого в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны и муниципальное унитарное предприятие «Майоровское», именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице директора предприятия В.В. Гайдукова, действующего на основании Устава, с другой стороны на основании постановления администрации Майоровского сельского поселения от 22.02.2022г. № 32составили настоящий акт в том, что Ссудодатель передал, а Ссудополучатель принял во временное владение и пользование, следующее имущество муниципальной казны Майоровского сельского поселения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Адрес места нахождения имущества |  Балансоваястоимость, (руб.) | Количество, (шт.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Водозаборная скважина кадастровый номер:34:13:140001:580 | обл.Волгоградская , р-н Котельниковский, х.Похлебин |   |  1 |
| 2. | Водозаборная скважина кадастровый номер 34:13:140005:589 | обл.Волгоградская , р-н Котельниковский, х.Майоровский | 900000,0 |  1 |
| Итого: | 900000,0 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Имущество передал:**Администрация Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области х.Майоровский, 404374адрес:404374, х.Майоровский , Волгоградской обл.,Котельниковского р-на Ул.Центральная,14 , ИНН/КПП 3413008871/341301001 ОГРН 1053458080972 р/с 03231643186244322900 БИК 011806101 в ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД г. ВолгоградГлава Майоровского  сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Попов | **Имущество принял:**Муниципальное унитарное предприятие«Майоровское»Адрес:404374,Волгоградская область, Котельниковский район, с.п. Майоровское, х. Майоровский, ул.Центральная, двлд 14,офис 5ИНН/КПП 3458003721/345801001ОГРН 1223400000768Директор предприятия МУП «Майоровское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Гайдуков |

 **ДОГОВОР**

**о закреплении (передаче) объектов муниципальной собственности**

**на право хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием**

 **«Майоровское»**

**х.Майоровский**Администрация Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, именуемая в дальнейшем "Собственник", в лице главы Майоровского сельского поселения А.В.Попова действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное унитарное предприятие «Майоровское» Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице директора Гайдука Виктора Васильевна, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны , заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Целью настоящего Договора является создание благоприятных экономических условий, обеспечивающих повышение финансовой эффективности использования муниципального имущества.

1.2. Собственник закрепляет за Предприятием на праве хозяйственного ведения муниципальное имущество (основные и оборотные средства и их источники), состоящее из объектов :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Адрес места нахождения имущества | БалансоваяСтоимость/остаточная стоимость, (руб.) | Кадастровая стоимость (руб.) | Кол-во,шт. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Водозаборная скважина кадастровый номер:34:13:140001:580 | обл.Волгоградская , р-н Котельниковский, х.Похлебин |  | 694360,3 |  1 |
| 2. | Водозаборная скважина кадастровый номер 34:13:140005:589 | обл.Волгоградская , р-н Котельниковский, х.Майоровский | 900000,0 | 0,00 |  1 |
| Итого: | 900000,0 | 694360,3 | 2 |

Имущество, произведенное и приобретенное Предприятием в результате его деятельности после заключения настоящего Договора, включается в состав имущества, передаваемого в хозяйственное ведение.

1.3. Имущество Предприятия, закрепленное за ним на праве хозяйственного ведения, в соответствии с настоящим договором, является собственностью Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

Имущество, указанное в п.1.2. настоящего договора передается в хозяйственное ведение "Предприятию", осуществляющему в пределах действующего законодательства, Устава предприятия и настоящего договора право владения и пользования имуществом "Собственника".

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Предприятие" имеет право:**

- самостоятельно наделять имуществом входящие в состав предприятия подразделения, определять их уставный фонд и назначать материально ответственных лиц;

- пользоваться закрепленным имуществом для использования функций, определенных Уставом предприятия, в соответствии с настоящим договором;

- распоряжаться чистой прибылью от хозяйственной деятельности.

**2.2. "Предприятие" обязано:**

- согласовывать с "Собственником" передачу закрепленного имущества в аренду, внесение его в качестве залога, продажу;

- досрочное списание пришедших в негодность основных фондов;

- создание дочерних предприятий без права юридического лица;

- увеличивать основные средства и, в случаях их уменьшения, информировать "Собственника" о принятых мерах по недопущению их снижения;

- обеспечивать сохранность закрепленного имущества и, в случае его утраты, гибели, восстанавливать за счет прибыли;

- обеспечивать текущий, средний и капитальный ремонт основных средств за счет средств предприятия, включая амортизационные отчисления, определяемые в соответствии с действующим законодательством РФ, на восстановление основных фондов и развитие производства;

- оперативно обеспечивать устранение аварийных неисправностей (повреждений);

- не допускать износа оборудования выше предельно допустимых нормативов и эксплуатации с нарушением правил технической эксплуатации.

- пользоваться по прямому назначению для осуществления уставной деятельности;
- вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за предприятием имущества, а также результатов хозяйственного использования имущества в установленном порядке.

- представлять в Администрацию необходимые документы для внесения изменений в Реестр муниципальной собственности;

- производить своевременные отчисления обязательных налоговых платежей в государственные и местные бюджеты;

- вести в установленном порядке необходимую документацию, акты приема-передачи на все действия по передаче, реконструкции, восстановлению и ремонту имущества;
- эффективно использовать имущество в соответствии с его целевым назначением.

**2.3. "Собственник" имеет право:**

- назначать и освобождать от занимаемой должности руководителя "Предприятия";

- заключать с ним контракт и требовать исполнения условий контракта;

- требовать предъявления необходимых документов финансовой отчетности "Предприятия", себестоимости продукции, производимой "Предприятием";

- вносить предложения по улучшению показателей работы "Предприятия" и качества оказываемых услуг;

- осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного имущества;

- на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении "Предприятия".

**2.4. "Собственник" обязан:**

- участвовать в разработке и утверждении Устава "Предприятия";

- в сроки, определенные законодательством, рассматривать и согласовывать вопросы, связанные с управлением имуществом, закрепленным за "Предприятием", включая вопросы приватизации;

- предупреждать "Предприятие" об изменениях или расторжении настоящего договора в письменном виде.

**3.ИЗЪЯТИЕ И ОТЧУЖДЕНИЕ ИМУЩЕСТВА**

3.1.»Предприятие» не вправе без согласия «Собственника» совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

**4.ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ.**

4.1. В соответствии с действующим законодательством "Предприятие" производит уплату налогов по основным фондам и переданному имуществу в федеральные и местные органы:

- налог на землю;

- налог на транспортные средства;

- налог на пользование автодорогой;

- другие налоги, предусмотренные действующим законодательством.

Размер и сроки уплаты налогов определяются законом.

 **5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, а равно нарушение иных правил предпринимательской деятельности "Предприятие" несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. "Предприятие" обязано в соответствии с действующим законодательством возместить ущерб, причиненный несоблюдением требований по рациональному использованию земли и других природных ресурсов, охране окружающей среды от загрязнений и иных вредных воздействий нарушением правил безопасности производства работ, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья его работников, населения и потребителей продукции.

5.3. Споры, возникающие между Администрацией и предприятием в процессе реализации настоящего договора, решаются по согласованию сторон, а в случае невозможности достичь согласия - в арбитражном или третейском суде.

 **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

6.1. Договор считается заключенным с момента его подписания сторонами.

6.2. Договор заключен на срок - бессрочно.

6.3. Настоящий Договор расторгается в случаях принятия решения о ликвидации, реорганизации Предприятия.

6.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из сторон.

6.5. При изменении законодательства РФ или принятии соответствующего решения администрацией Котельниковского городского поселения, Договор подлежит приведению в соответствие с нормами в месячный срок.

**7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.**

7.1. Изменения настоящего договора могут быть произведены после взаимного согласования исключительно письменными дополнениями, которые должны быть пронумерованы.

7.2. Договор может быть расторгнут досрочно:

- при обоюдном согласии "Собственника" и "Предприятия" при существенном изменении обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора;

- в одностороннем порядке "Собственником" в случаях:

- ненадлежащего использования "Предприятием" переданного муниципального имущества;

- невыполнения условий договора.

7.3. Требование об изменении или о расторжении договора совершается в той же форме, что и договор.

7.4. Требование об изменении или о расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении.

|  |  |
| --- | --- |
| **СОБСТВЕННИК:**Администрация Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области х.Майоровский, 404374адрес:404374, х.Майоровский , Волгоградской обл.,Котельниковского р-на Ул.Центральная,14 , ИНН/КПП 3413008871/341301001 ОГРН 1053458080972 р/с 03231643186244322900 БИК 011806101 в ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД г. ВолгоградГлава Майоровского  сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Попов | **ПРЕДПРИЯТИЕ :**Муниципальное унитарное предприятие«Майоровское»Адрес:404374,Волгоградская область, Котельниковский район, с.п. Майоровское, х. Майоровский, ул.Центральная, двлд 14,офис 5ИНН/КПП 3458003721/345801001ОГРН 1223400000768Директор предприятия МУП «Майоровское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Гайдуков |