**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАЙОРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 02 августа 2019г. №55**

**Об утверждении типового обязательства**

**муниципального служащего – работника**

**администрациия** **Майоровского сельского**

**поселения Котельниковского**

**муниципального района Волгоградской области**

**непосредственно осуществляющего обработку**

**персональных данных, в случае расторжения с ним**

**служебного контракта (трудового договора)**

**прекратить обработку персональных данных**

**ставших известными ему в связи с**

**исполнением должностных обязанностей.**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 27.12.2018) "О муниципальной службе в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации и в целях реализации [постановления](consultantplus://offline/ref=ABAEA158106B8F4A607696D1BAEFDE6560EF3F8C7FB7425E177332F8084208E01B47CB71CCCE346D9996441C6FPBo1J) Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами"

постановляю:

Утвердить прилагаемое типовое обязательство муниципального служащего (работника) администрации Майоровского сельского поселения Котельниковского муниципального района, Волгоградской области непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (трудового договора) прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Глава Майоровского

сельского поселения А. В. Попов

Утверждено

Постановлениемглавы администрации

Майоровского сельского поселения № 55

от «02» августа 2019г.

**ТИПОВОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Я, | , | | | |
|  | (фамилия, имя, отчество) | | | |
|  | | | | |
| (должность) | | | | |
|  | | | | |
| паспорт серии | |  | , номер |  |
| выдан | |  | | |
| , | | | | |
| (когда и кем выдан) | | | | |

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной служебного контракта (трудового договора), освобождения меня от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работника, или их утраты я несу ответственность в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 27.12.2018) "О муниципальной службе в Российской Федерации", [ст. 90](consultantplus://offline/ref=93ADE066CED0FA8483D247F360E5B5E7771A24338DE51B8D952703836CF5F322949758356E91E3C8892C647E118BE1E3B744D96FB6025DD8N2sDJ) Трудового кодекса Российской Федерации.

С Положением о порядке обработки персональных данных работников администрации и гарантиях их защиты ознакомлен(а).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (ф.и.о.) |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  |  |  |  |